



Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)

СОГЛАСОВАНО

Решением студенческого совета
АНПОО «СРШБ (колледж)»
(протокол от 11.09.2024 № 1)

Решением совета родителей
АНПОО «СРШБ (колледж)»
(протокол от 20.09.2024 № 1)

ОДОБРЕНО

Решением Педагогического совета
АНПОО «СРШБ (колледж)»
(протокол от 30.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНПОО «СРШБ (колледж)»

С.И.Белецкая

20.09.2024

ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде

Омск 2024

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования электронной информационно-образовательной среды Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)» (далее – АНПОО «СРШБ (колледж)», Колледж).

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом АНПОО «СРШБ (колледж)».

1.2. Настоящее Положение определяет совокупность требований к назначению, структуре и порядку функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) АНПОО «СРШБ (колледж)» и распространяется на всех сотрудников, преподавателей и обучающихся.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда АНПОО «СРШБ (колледж)», включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
- КИС – комплексная информационная система, одна из составных частей ЭИОС.
- Обучающийся (студент, слушатель ДПО) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- Система «Дневник.ру» – комплекс аппаратно-программных средств, решений и единой электронной образовательной среды для преподавателей, студентов и их родителей, администраций образовательных организаций, а также представителей органов исполнительной власти.
- Личный кабинет обучающегося – составная часть ЭИОС, реализованная в личном кабинете СДО «Moodle» и (или) Системе «Дневник.ру» и предназначенная для обеспечения каждого обучающегося в течение всего периода обучения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

доступом к ресурсам электронной информационно-образовательной среды, как на территории организации, так и вне её.

– Пользователи – пользователь (обучающийся, сотрудник), который не управляет работой ЭИОС, а только использует их для решения своих задач.

– Сотрудники:

- педагогические работники по основному месту работы и по совместительству;
- работники по основному месту работы и по совместительству;
- лица, заключившие гражданско-правовые договоры на выполнение конкретных

работ.

– ЭБС – электронно-библиотечная система.

– ЭО – электронное обучение.

– ЭОР – электронные образовательные ресурсы.

– СДО – система дистанционного обучения, реализованная на базе LMS “Moodle”.

– ДПО – дополнительное профессиональное образование.

– ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

– Лог-файл – файл, в котором фиксируется все действия пользователя на сайте (портале).

– ОП – образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации

– ПАБ – программно-аппаратная база.

– ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

– ОС – образовательный стандарт.

– Официальный сайт – официальный сайт АНПОО «СРШБ (колледж)», опубликованный в сети Интернет и имеющий адрес <http://srshb.ru>.

3. Цели и задачи ЭИОС

3.1. Цель создания ЭИОС – информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС/ОС.

3.2. ЭИОС решает следующие задачи:

1) обеспечение информационной открытости АНПОО «СРШБ (колледж)» в соответствии с требованиями законодательства;

2) комплексное учебно-методическое обеспечение реализуемых ОП, обеспечение непрерывного доступа обучающихся к образовательным ресурсам Колледжа, вне зависимости от места их нахождения:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС, ЭОР, указанным в рабочих программах;

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества и условий реализации образовательного процесса;

- создание условий для самостоятельной познавательной деятельности обучающихся, вне зависимости от места их нахождения.

3) педагогическое сопровождение и поддержка деятельности обучающихся посредством различных средств связи, вне зависимости от места их нахождения:

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (вопросы и ответы в онлайн и офлайн формах);

4) обеспечения открытого информирования обучающихся о содержании и результатах освоения ОП, вне зависимости от места их нахождения;

5) реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

6) повышения эффективности и качества образовательного процесса, и других видов деятельности АНПОО «СРШБ (колледж)» посредством обеспечения доступа к электронным информационным ресурсам, ЭОР;

7) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по ОП, реализация которых предусмотрена с применением ЭО И ДОТ;

8) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося;

9) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации ОП с применением ЭО и ДОТ.

4. Структура ЭИОС

4.1. ЭИОС включает в себя три основных блока:

- управленческая часть;
- образовательная часть;
- социально - значимая часть.

4.2 Управленческая часть включает в себя:

– системно-организованную совокупность информационно-коммуникационных средств и технологий, процессов, программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения Колледжа, достаточных для освоения обучающимися образовательных программ с использованием технологий электронного (ЭО) и дистанционного обучения (ДОТ), взаимодействия студентов с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой (компьютерное и офисное оборудование, локально-вычислительную сеть, лицензионное программное обеспечение, электронные информационные ресурсы, и т.п.);

– планирование учебной и воспитательной деятельности в электронном виде;

– составление расписания в специальном программном обеспечении и размещение на сайте колледжа;

– комплексную информационную систему КИС УЗ «Модус»- система автоматизации учебного процесса (Электронный деканат и др.) и электронного документооборота;

– 1С Колледж - система автоматизации учебного процесса и электронного документооборота;

– систему веб-конференций BigBlueButton (webinar.sano.ru);

– систему дистанционного обучения «Moodle»;

– хранилище для методических и иных материалов, входящих в состав образовательной программы и обеспечивающих реализацию данной ОП;

– результаты мониторингов и контрольных срезов;

– корпоративную службу электронной почты;

– материально- техническую часть, включающую в себя:

- файловые хранилища для корпоративной и учебной сети;
- систему видео-конференцсвязи;
- внешние сервисы с единым интерфейсом электронной информационно-образовательной среды;
- систему фильтрации интернет-контента;
- средства вычислительной техники;

- серверное оборудование;
- компьютеры, ноутбуки, планшеты, смартфоны, эксплуатируемые в Колледже;
- принтеры, сканеры, МФУ, копировальная и множительная техника;
- мультимедийное оборудование;
- лицензионное программное обеспечение.
- средства телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:
- локальная вычислительная сеть (далее — ЛВС);
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- узел доступа к сети Интернет;
- средства защиты сети (программно-аппаратные средства, межсетевые экраны).

4.3 Образовательная часть включает в себя:

- электронно - методический комплекс по учебным дисциплинам/предметам/модулям.

В состав которого могут входить: электронный учебник, электронный справочник, электронный лабораторный практикум, тренажёрный комплекс, задачник и др.;

– электронные образовательные ресурсы, информационные системы. Перечень электронных образовательных ресурсов, информационных систем, представлен в Приложение А Настоящего положения.

4.4 Социально-значимая часть включает в себя:

– электронные библиотечные системы. Перечень электронных образовательных ресурсов, информационных систем, электронных библиотечных систем представлен в Приложение А настоящего положения;

- официальный сайт АНПОО «СРШБ (колледж)»
- систему дистанционного обучения «Moodle»;
- личный кабинет системы «Дневник.ру».

4.5. Перечень электронных образовательных ресурсов, информационных систем, электронных библиотечных систем приведен на официальном сайте в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» - Сведения об электронных образовательных ресурсах, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.6. В целях выполнения требования ФГОС/ОС по обеспечению доступа обучающихся к содержанию учебных дисциплин через Интернет, педагогического сопровождения и информационной поддержки образовательной деятельности всех уровней и форм обучения используется информационная СДО «Moodle», личный кабинет системы «Дневник.ру».

Личный кабинет обучающегося обеспечивает публикацию учебно-методического контента; доставку контента обучающимся; систему обмена информацией между преподавателями и обучающимися, сохранение персональных результатов образовательного процесса студента и формирование (выгрузку) результатов студента.

4.7. Система видео-конференцсвязи BigBlueButton создана в целях выполнения требования ФГОС/ОС по обеспечению интерактивного взаимодействия в онлайн режиме между студентами и преподавателями, организации занятий в форме трансляции видеолекций, проведения вебинаров, и т.п.

4.8. ЭБС обеспечивают информационно-библиотечное обслуживание обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС/ОС и удовлетворения потребностей педагогических работников колледжа в современной основной и дополнительной учебной и научной литературе, периодических изданиях.

4.9. Корпоративная почта, КИС, 1С Колледж создают условия для функционирования ЭИОС, закладывают основы системы электронного документооборота.

4.10. Цель официального сайта АНПОО «СРШБ (колледж)» – выполнение требований федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

5. Требования к функционированию ЭИОС

5.1. Электронная среда создается и действует на принципах веб- интеграции как единое информационно-образовательное пространство, состоящее из отдельных информационных систем АНПОО «СРШБ (колледж)» и иных элементов.

5.2. Функционирование ЭИОС обеспечивается исполнение и соблюдение требований:

- законодательства, в том числе законодательства об образовании, об информации, информационных технологиях и о защите информации, о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, гражданского законодательства, законодательства в области персональных данных;

- локальных нормативных правовых актов колледжа.

5.3. Доступ к информационным системам и иным элементам электронной среды обеспечивается в соответствии с законодательством, локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

5.4. Исполнение и соблюдение требований к функционированию отдельных информационных систем и иных элементов ЭИОС обеспечивается ведущим специалистом по информационным технологиям.

5.5. Выполнение следующих технических, технологических и телекоммуникационных требований обеспечивает надежное, безотказное и производительное функционирование электронной информационно-образовательной среды:

- технические характеристики серверного оборудования обеспечивают одновременную работу всех пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих сервисы ЭИОС Колледжа;
- все серверное оборудование имеет средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- обеспечивается восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;
- все компьютеры объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с);
- для всех обучающихся и сотрудников обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 60 Мбит/с) неограниченный выход в сеть Интернет;
- для всех обучающихся и сотрудников обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Колледжа из любой точки, имеющей подключение к Интернет;
- обеспечивается модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Колледжа;
- обеспечивается альтернативные форматы представления содержания электронных курсов, в том числе: видео, аудио, вебинары, документы, подкасты, интерактивные курсы ;
- обеспечивается поддержка получения электронных ресурсов на электронных носителях.

5.6. Информационная безопасность обеспечивается:

- собственным программно-аппаратным обеспечением каждого отдельного компонента ЭИОС;
- требованиями к паролю;
- гибким инструментом разграничения прав доступа. Уровень доступа к учебно-методическим материалам определяется администратором системы и может быть настроен по потребностям;
- постоянным отслеживанием и записью в лог-файлы входов в систему и внесенных в нее изменений;

- использованием антивирусного ПО.

6. Порядок регистрации пользователей ЭИОС

6.1. Требования к аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС.

6.1.1 Аутентификацией и регистрацией пользователей занимаются администратор ЭИОС.

6.1.2. Администратором ЭИОС является ведущий специалист по информационным технологиям (либо сотрудник, выполняющий его обязанности).

6.1.3. Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭОИС Колледжа используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности:

- логины и пароли генерируются автоматически (в некоторых случаях, пароли создаются администратором ЭОИС);
- технические ограничения на парольную защиту – не менее 8 символов;
- управление сроком действия паролей.

6.2. Порядок регистрации обучающихся в ЭИОС.

6.2.1. Физическое лицо, являющееся обучающимся Колледжа всех форм обучения - имеет возможность доступа к персонализированной части Колледжа.

6.2.2. Пользование обучающимися ЭИОС Колледжа осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

6.2.3. Присвоение обучающемуся логинов и паролей осуществляется автоматически под руководством ведущего специалиста по информационным технологиям Колледжа.

Этот процесс проходит в несколько этапов:

регистрация учетных данных студентов в подсистеме КИС УЗ МОДУС «Студенты» или 1С Колледж;

регистрация в локальной сети;

регистрация учетных данных студентов в СДО.

6.2.4. Основанием для получения от организатора учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС, является приказ о зачислении студента в АНПОО «СРШБ (колледж)».

6.2.5. Генерация логина и пароля для СДО «Moodle» осуществляется посредством автоматизированных передачи данных при помощи информационной системы «1С Колледж», после чего учетные данные направляются на электронную почту обучающегося.

6.2.6. ЭИОС является основным каналом связи для информирования слушателей и получения обратной связи. Двусторонним каналом связи со слушателем является почтовый сервис и организационные форумы в СДО.

6.2.7. Учетная запись пользователя в Системе «Дневник.ру» генерируется в порядке, определенном в Пользовательском соглашении, размещенном по URL-адресу: <https://dnevnik.ru/agreements/terms>

6.2.8. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) студент очной формы обучения обязан сообщить куратору группы. Куратор группы пишет служебную записку администратору ЭИОС. На основании которой, осуществляется восстановление доступа в ЭОИС (в том числе в СДО). В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) студент очно-заочной, заочной форм обучения обязан сообщить специалисту заочного отделения. Специалист заочного отделения пишет служебную записку администратору ЭИОС, на основании которой, осуществляется восстановление доступа в ЭОИС (в том числе в СДО). Для восстановления в СДО студенты очно - заочной, заочной форм обучения могут обратиться непосредственно через электронную почту к администратору ЭИОС.

6.2.9. При изменении в учетных данных (перевод, смена специальности подготовки, фамилии и пр.) студента информацию об изменениях предоставляет администраторам ЭОИС и СДО начальник учебного отдела.

6.2.10. В случае отчисления студента из АНПОО «СРШБ (колледж)», начальник учебного отдела в течение 3 рабочих дней обязан сообщить ведущему специалисту по информационным технологиям и методисту СДО об этом факте с целью блокирования учетных данных отчисленного студента. Для этого начальник учебного отдела предоставляет служебную записку с указанием данных студентов.

6.3. Порядок регистрации сотрудников в ЭИОС.

6.3.1. Физическое лицо, являющееся педагогическим работником или сотрудником Колледжа, имеет право получить учетные данные для доступа в электронную информационно-образовательную среду в объеме необходимом для исполнения своих должностных обязанностей..

6.3.2. Учетные данные (пароль, логин) для доступа в ЭИОС сотрудникам присваивает администратор ЭИОС на основании служебных записок от руководителей соответствующих подразделений.

6.3.3. Учетные данные вручаются ведущим специалистом по ИТ или передаются посредством корпоративной почты лично сотруднику.

6.3.4. В случае увольнения сотрудника заместитель директора в течение 3 рабочих дней обязан сообщить администратору ЭИОС об этом факте с целью блокирования учетных данных уволенного сотрудника.

6.4. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС.

6.4.1. Сотрудники и обучающийся обязуется использовать ресурсы ЭИОС Колледжа с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию (ст.16 закона «Об авторском праве и смежных правах»).

6.4.2. Сотрудники Колледжа обязуются не разглашать информацию, содержащую персональные данные, обрабатываемые в ЭОИС Колледжа, которые будут доверены или станут мне известны в ходе исполнения должностных обязанностей.

6.5. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС.

6.5.1. Сотрудник и обучающийся, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуется хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.5.2. Сотрудник и обучающийся несет ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (сотрудников), в частности, использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника;

6.5.3. Сотрудник и обучающийся несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

6.5.4. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающийся и сотрудник обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС.

6.5.5. Сотрудник и обучающийся обязан немедленно уведомить администратора ЭОИС о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

6.5.6. Администратор ЭОИС оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов данного положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

6.5.7. В случае увольнения администратора ЭОИС заместитель директора в течение одного рабочего дня обязан сообщить ведущему специалисту по информационным технологиям (либо сотруднику выполняющие его обязанности) об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного администратора.

6.5.8. За нарушение настоящего Положения сотрудники и обучающиеся привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду. (Ст. 15 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.5.9 Электронная информационно-образовательная система и базы данных являются интеллектуальной собственностью Колледжа. В случае нарушения обучающимся и сотрудником прав на интеллектуальную собственность указанные лица несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

7. Способы и порядок поддержки при использовании ЭИОС

7.1. Каждый обучающийся и сотрудник АНПОО «СРШБ (колледж)» имеет право получения учебно-методической, а также технической поддержки при работе с ЭИОС.

7.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам работы с ЭИОС, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают следующие лица и подразделения:

- учебный отдел;
- администратор ЭИОС.

7.3. Ответственность за организацию методической поддержки пользователей электронной среды возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений.

7.4. Учебно-методическая и техническая поддержка может быть получена по телефону или путем отправки сообщения на адрес электронной почты:

- учебный отдел zamumr@sano.ru; demakova@sano.ru +7 (3812) 62-59-89 (доб. 2510, 2506);
- ведущий специалист по ИТ webmaster@sano.ru; +7 (3812) 62-59-89 (доб. 2020).

8. Права и обязанности пользователей ЭИОС

8.1. Пользователям ЭИОС предоставляется право использования информационных систем Колледжа и иных элементов электронной среды независимо от времени обращения к ней и места их нахождения. В отдельных случаях указанное право предоставляется только на условиях идентификации (регистрации) пользователей, с помощью защищенного логином и паролем персонального раздела сайта (личного кабинета).

8.2. Пользователи ЭИОС должны обладать знаниями, умениями и навыками, позволяющими применять базовые информационные технологии, технологические средства, работать с элементами электронной среды.

Наличие таких знаний, умений и навыков у пользователей обеспечивается с помощью:

- наличия в рамках основных профессиональных образовательных программ соответствующих учебных дисциплин;

- направления (в случае необходимости) педагогических и иных работников, участвующих в применении электронной среды, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на повышение квалификации (переподготовку);

- поддержки пользователей электронной системы в формах, определенных разделом 7 настоящего Положения;

8.3. Право использования отдельных информационных систем Колледжа и иных элементов ЭИОС может быть ограничено (предоставлено категориям пользователей) в целях соблюдения требований законодательства, в том числе законодательства в области персональных данных,

законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, и локальных нормативных правовых актов Колледжа.

8.4. Пользователи ЭИОС обязаны:

8.4.1 соблюдать требования данного положения и иных локальных нормативных правовых актов Колледжа при использовании ЭИОС в образовательном и (или) рабочем процессе;

8.4.2. Не допускать:

- использование электронной среды в противоправных целях;

- порчу, удаление, модификацию, хищение информации, а также телекоммуникационных технологий, технологических средств, иного имущества Колледжа;

- взлома информационных систем и сервисов.

- распространения информации, причиняющей детям вред их здоровью и (или) развитию.

8.4.3. Запрещается размещение в ЭИОС:

- информации, которая противоречит законодательству Российской Федерации и внутренним нормативным документам АНПОО «СРШБ (колледж)»;

- заведомо ложной информации, фальсификацию данных, подлог документов и другие подобные действия;

- информации, содержащей не нормативную лексику;

- ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию и т.п.

- пропаганду насилия, разжигания расовой или национальной вражды, терроризма, экстремизма;

- осуществление рассылки сообщений, содержащих ложную информацию, информацию, не относящуюся к деятельности Колледжа и (или) образовательному и рабочему процессу;

- соблюдать права Колледжа и иных лиц на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе авторские права;

- не размещать в электронной среде, включая электронные учебно- методические комплексы и иные электронные образовательные ресурсы, информацию с нарушением законодательства, права других лиц на результаты интеллектуальной деятельности;

- не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, не распространять информацию без согласия правообладателя;

8.5. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС о несанкционированном доступе и (или) ином нарушении безопасности функционирования ЭИОС (ее элементов).

СОГЛАСОВАНО

Согласовано:

Заместитель директора

Е.В. Шевченко

Старший методист

О.А. Соколова

Ведущий специалист по ИТ

А.В. Емельянов

Начальник учебного отдела

Л.В. Демакова

Юрисконсульт

Ю.Е. Брагиш

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Электронные образовательные ресурсы и информационные системы АНПОО «СРШБ (колледж)»

№	Наименование информационной системы	Назначение	Порядок доступа	Возможность использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1.	Официальный сайт	<p>Сайт образовательной организации в сети Интернет, часть электронной информационно-образовательной среды. Предназначен для информирования обучающихся и иных лиц о деятельности образовательной организации, предоставления обучающимся справочной информации по учебному процессу (расписаниям учебных занятий, документам образовательной программы, методическим и иным материалам, описаниям образовательных программ и т.п.), хозяйственной деятельности, культурно-массовой, спортивной научной работе, платных услугах и т.п.</p>	<p>Свободный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет. Адрес: http://srshb.ru.</p> <p>Версия сайта для слабовидящих в соответствии с ГОСТ 52872-2012.</p>	да
2.	Система дистанционного обучения (СДО)	<p>Система дистанционного обучения (СДО) - информационная система в сети Интернет на базе платформы СДО Moodle, реализующая задачи по оперативному доступу к электронным информационным и образовательным ресурсам, обеспечивающая образовательный процесс (создание, передача, контроль учебных знаний и навыков) независимо от времени суток и места нахождения обучающихся, расположенная по адресу в сети Интернет http://moodle.srshb.ru/</p>	<p>Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет.</p> <p>Необходима предварительная однократная бесплатная регистрация, выполняемая ведущим специалистом по ИТ (доступ предоставляется в течение всего периода обучения, по окончании</p>	да

			<p>обучения доступ блокируется).</p> <p>Имеет версию сайта для слабовидящих в соответствии с ГОСТ 52872-2012</p> <p>Адрес: http://moodle.srshb.ru/</p>	
	1С Колледж	<p>Представляет собой комплексное решение для управления деятельностью образовательных организаций среднего профессионального образования, предъявляющих повышенные требования к уровню автоматизации и позволяет автоматизировать практически все участки управления:</p> <p>Учет контингента (от приемной комиссии до выпуска студента)</p> <p>Составление рабочих учебных планов в соответствии с ФГОС</p> <p>Учет расчетов со студентами</p> <p>Формирование, распределение и учет выполнения педагогической нагрузки</p> <p>Составление расписания и учет ежедневных замен</p> <p>Формирование регламентированной отчетности</p> <p>Управление кадрами</p> <p>Управление воспитательной работой</p> <p>Планирование и контроль исполнения мероприятий</p> <p>Учет успеваемости и посещаемости</p> <p>Выпуск и печать дипломов</p> <p>Воинский учет и учет информации о здоровье</p> <p>Управление производственной практикой</p> <p>Интеграция с федеральными</p>		

		информационными системами и сайтом образовательной организации Интеграция с системами контроля управления доступом		
3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» (версия «ПРОФ») (сетевая версия) / on-line версия «КонсультантПлюс студенту и преподавателю»	Справочно-правовая система по законодательству России. Разделы: - законодательство; - судебная практика; - финансовые и кадровые консультации; - консультации для бюджетных организаций; - комментарии законодательства; - формы документов; - проекты нормативных правовых актов; - международные правовые акты; - правовые акты по здравоохранению; - технические нормы и правила. Обновляется ежедневно.	Свободный доступ с любого компьютера в ЛВС организации (ярлык на рабочий стол добавляется автоматически, при авторизации пользователя). За пределами организации: http://www.consultant.ru/edu/student/study/	да
4.	Личный кабинет обучающегося в СДО	Обеспечивает информирование обучающегося о сведениях, хранимых о нем в информационных системах образовательного учреждения; фиксиацию результатов освоения образовательной программы (включая хранение курсовых работ, выпускных квалификационных работ,), доступ к рабочим программам дисциплин; и иных документов (ссылка на сайт Колледжа)	Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет. Необходима предварительная однократная бесплатная регистрация, выполняемая администратором ЭИОС (доступ предоставляется в течение всего периода обучения, по окончании обучения доступ блокируется) Адрес: http://moodle.srshb.ru/	да

5	Электронная библиотечная система book.ru	<p>Электронная библиотека – электронная коллекция учебных пособий, периодических изданий и других документов, используемых для информационного образовательного процесса в Колледже</p> <p>«Университетская библиотека online» соответствует федеральным государственным стандартам обучения третьего поколения, в том числе в отношении требований, предъявляемых к процессу обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет. Необходима предварительная однократная бесплатная регистрация, выполняемая Библиотекой АНПОО «СРШБ (колледж)» (доступ предоставляется в течение всего периода обучения, по окончании обучения доступ блокируется).</p> <p>Адрес: https://book.ru</p>	да
6.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	<p>Электронная библиотека – электронная коллекция учебных пособий, периодических изданий и других документов, используемых для информационного образовательного процесса в Колледже.</p> <p>«Университетская библиотека online» соответствует федеральным государственным стандартам обучения третьего поколения, в том числе в отношении требований, предъявляемых к процессу обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет. Необходима предварительная однократная бесплатная регистрация, выполняемая Библиотекой АНПОО «СРШБ (колледж)» (доступ предоставляется в течение всего периода обучения, по окончании обучения доступ блокируется).</p> <p>Адрес: http://biblioclub.ru/</p>	да
7.	Научная электронная библиотека	eLIBRARY.ru - Научная электронная библиотека. Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26	<p>Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет.</p> <p>Адрес: https://elibrary.ru</p>	да

		<p>млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.</p> <p>РИНЦ - Национальная библиографическая база данных научного цитирования, аккумулирующая более 12 миллионов публикаций российских ученых, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 6000 российских журналов</p> <p>SCIENCE INDEX- Информационно-аналитическая система ScienceIndex для анализа публикационной активности и цитируемости научных организаций</p>		
8.	Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права»	<p>Крупнейший онлайн-ресурс, который предоставляет бесплатный доступ к важнейшим правовым источникам, формирующими юридическую современность и историю России: со времен Российской Империи и до сегодняшнего дня.</p> <p>В Электронной библиотеке представлены полные оцифрованные издания документов, публикаций и книг в оригинальном виде, с сохранением всех типографских знаков, пометок, сносок, таблиц и других символов с возможностью поиска по тексту издания.</p>	https://naukaprava.ru/	да
9.	Информационно-правовая система «Законодательство России»	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	http://pravo.gov.ru	Да

10.	<p>«1С:Предприятие». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» Сервис "1С:Предприятие через Интернет для учебных заведений"</p>	<p>«1С:Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» и сервис "1С:Предприятие 8 через Интернет" для учебных заведений позволяет студентам и преподавателям работать с программами 1С:Предприятие с любого компьютера, подключенного к Интернет, в любое удобное время (симулятор 1С:Предприятие 8)</p>	<p>Неавторизованный доступ с любого компьютера в компьютерных классах. Авторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет. Необходима предварительная однократная бесплатная регистрация, выполняемая ответственными сотрудниками по заявке преподавателя (для учебных групп при поведении учебных занятий) или заявлению студента (для самостоятельного изучения). Доступ предоставляется на весь период обучения</p>	Да
11.	<p>Электронные ресурсы, к которым осуществляется неограниченный доступ обучающихся</p>	<p>Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru/ Министерство образования и науки Российской Федерации — http://минобрнауки.рф/; Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки — http://obrnadzor.gov.ru/ru/; Федеральный портал «Российское образование» — http://www.edu.ru; Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» — http://window.edu.ru; Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — http://fcior.edu.ru; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - http://school-collection.edu.ru/Портал инклюзивного образования. Инклюзивное высшее образование в России -</p>	<p>Неавторизованный доступ с любого компьютера в ЛВС организации или сети Интернет.</p>	Да

		https://инклюзивноеобразование.рф/		
--	--	---	--	--