



# Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)

---

---

СОГЛАСОВАНО  
Решением студенческого совета АНПОО  
«СРШБ (колледж)»  
(протокол от 06.05.2024 № 10)

Решением совета родителей  
АНПОО «СРШБ (колледж)»  
(протокол от 17.05.2024 № 5)

Рассмотрено и одобрено решением  
педагогического совета  
АНПОО «СРШБ (колледж)»  
(протокол от 20.05.2024 № 12)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
АНПОО «СРШБ (колледж)»

\_\_\_\_\_ С.И. Белецкая  
20.05.2024

**ПОРЯДОК**  
**назначения государственной академической стипендии**  
**студентам, государственной социальной стипендии студентам,**  
**предоставления мер социальной поддержки, материальной помощи,**  
**компенсаций обучающимся**  
**по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований**  
**областного бюджета**

## **I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, предоставления мер социальной поддержки, материальной помощи, компенсаций обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Сибирская региональная школа бизнеса колледж» (далее соответственно - Порядок, Колледж) определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам Колледжа, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также условия и порядок предоставления мер социальной поддержки, материальной помощи указанным обучающимся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Постановление Правительства Омской области от 24 декабря 2013 года № 363-п «О Порядке назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

- Постановление Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;

- Приказ Министерства образования Омской области от 23.12.2013 г. № 91 «Об установлении нормативов для формирования в государственных образовательных организациях Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Мерой социальной поддержки являются социальные гарантии отдельным категориям граждан, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и предоставляемые государством за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в виде социальных пособий, субсидий, товаров и услуг, компенсаций и выплат компенсационного характера и иных льгот

## **II РАЗМЕР И ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ**

2.1. Обучающимся Колледжа, получающим образование по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия.

2.1. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам назначаются приказом директора Колледжа в размерах, определяемых Стипендиальной комиссией с учетом мнения совета обучающихся в пределах средств, выделяемых Колледжу на стипендиальное обеспечение студентов (далее - стипендиальный фонд).

2.2. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам осуществляется образовательной организацией ежемесячно.

2.3. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам не могут быть меньше нормативов, установленных для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета соответствующими органами исполнительной власти Омской области.

2.4. Государственная академическая стипендия студентам назначается решением Стипендиальной комиссии в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

2.5. Государственная академическая стипендия студентам назначается при одновременном наличии следующих условий:

- 1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- 2) отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия студентам выплачивается всем студентам первого курса.

2.6. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- 1) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации;
- 2) с первого числа месяца, следующего за месяцем образования академической задолженности;
- 3) со дня отчисления из образовательной организации.

При этом размер государственной академической стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.7. За особые успехи в учебной деятельности студентам может устанавливаться государственная академическая стипендия в повышенном размере в пределах стипендиального фонда.

Размер повышения государственной академической стипендии студентам по итогам семестра устанавливается:

- 1) успевающим на «отлично», - до 50 %;
- 2) успевающим на «хорошо» и «отлично» и имеющим 50 % оценок «отлично» от общего количества аттестации, - до 30 %.

2.8. Государственная академическая стипендия студентам, назначаются на период до окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

2.9. Государственная социальная стипендия студентам назначается со дня представления в образовательную организацию документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, предусмотренных частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - подтверждающий документ):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- инвалиды I и II групп;
- инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

Государственная социальная стипендия студентам назначается по месяц прекращения действия основания ее назначения либо до окончания обучения, если подтверждающий документ является бессрочным.

2.10. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия студентам назначается со дня представления в Колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

2.11. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается:

1) с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения;

2) со дня отчисления из образовательной организации.

При этом размер государственной социальной стипендии студентам определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

### **III. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ, ВЫПЛАТЫ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИЙ**

3.1. При наличии у студента права на назначение государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам ему назначаются обе стипендии.

3.2. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии студентам.

3.3. Выплата государственной академической стипендии студентам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

#### **IV ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

4.1. В случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета Омской области или местных бюджетов, возраста 23 лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по таким образовательным программам.

4.2. Порядок начисления и выплаты материальной помощи:

4.2.1. Обучающимся Колледжа за счет средств областного бюджета может быть выплачена материальная помощь при:

- 1) утрате личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- 2) смерти близких родственников обучающегося;
- 3) государственной регистрации брака;
- 4) рождении у обучающегося ребенка;
- 5) необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья обучающегося.

4.2.2. Размер материальной помощи, выплаченной обучающемуся в течение очередного финансового года, не может превышать размер, установленный в Приложении № 9 постановления Правительства Омской области от 05 декабря 2013 года №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки».

4.2.3. Материальная помощь назначается и выплачивается на основании письменного заявления обучающегося или его родителей (законных представителей), поданного на имя директора Колледжа. Заявление подлежит регистрации у секретаря-администратора Колледжа и передаче на рассмотрение в Стипендиальную комиссию Колледжа.

4.2.4. Вместе с заявлением заявитель предоставляет следующие документы:

1) оригиналы документов, подтверждающих факты (обстоятельства), указанные в пункте 4.2.1 Порядка, такие как: свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство; справки из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, пожарной службы и др.; заключение главного врача лечебного учреждения и т.п.;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя.

4.2.5. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в ее выплате принимается Стипендиальной комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 4.2.3, 4.2.4. Порядка.

Стипендиальная комиссия принимает решение об отказе в выплате материальной помощи в случае, если:

1) заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 5.2.4. Порядка, необходимых для принятия соответствующего решения;

2) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

4.2.6. Выплата материальной помощи осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня издания приказа об ее предоставлении.

4.3. Осуществление единовременной денежной выплаты на личные нужды обучающимся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

4.3.1. Единовременная денежная выплата на личные нужды выплачивается обучающимся колледжа, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя в размере, установленном в Приложении № 9 постановления Правительства Омской области от 05 декабря.2013года №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки» на основании приказа директора Колледжа, принимаемого ежегодно не позднее 30 июня текущего финансового года.

4.4. Размер и порядок возмещения расходов Колледжа на бесплатное питание, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря в период обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

4.4.1. Расходы колледжа на обучение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам возмещаются за счет средств областного бюджета в виде субсидий, в соответствии с нормами, утвержденными в таблицах к Приложению № 3 постановления Правительства Омской области от 05 декабря.2013года №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки».

4.4.2. В соответствии с решением Стипендиальной комиссии, изданным на основании заявления обучающегося, меры социальной поддержки возмещаются их полной стоимостью.

4.4.3. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение.

4.5. Порядок выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии:

4.5.1 Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии назначается ежегодно и выплачивается не позднее 25 декабря текущего финансового года ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицу, потерявшему в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающемуся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета - на основании решения Стипендиальной комиссии и приказа директора Колледжа.

4.5.2. Выплата пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

4.6. Обеспечение выпускников, обучающихся за счет средств областного бюджета, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием:

4.6.1. Выпускники Колледжа из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, однократно обеспечиваются:

1) комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами, установленными в приложении № 6 к постановлению Правительства Омской области от 05 декабря 2013г. №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;

2) единовременным денежным пособием в размере, установленном в пп.2 п. 1 Приложения № 6 Правительства Омской области от 05 декабря 2013г. №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»;

4.6.2. На основании заявления выпускника Колледжа из категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя обучавшегося за счет средств областного бюджета обеспечение комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием возмещается компенсацией в размере, установленном в п. 2 Приложения № 6 Правительства Омской области от 05 декабря 2013г. №316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки»

4.6.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 4.6.1, 4.6.2. настоящего Порядка предоставляются Колледжем на основании решения Стипендиальной комиссии и приказа директора, издаваемого в течение 30 рабочих дней со дня обращения выпускника из категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

4.6.4. Решение о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 4.6.1, 4.6.2. настоящего Порядка, или об отказе в их предоставлении принимается в срок, указанный в пункте 4.6.3. Порядка.

Уведомление о принятом решении направляется заявителям в течение 5 рабочих дней после его принятия.

4.6.5. Основаниями для принятия Стипендиальной комиссией решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных п. 4.6.1 Порядка, являются:

- 1) отсутствие у заявителей права на получение мер социальной поддержки;
- 2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

4.6.6. Выплата денежных средств, предусмотренных подпунктом 4.6.1, 4.6.2 Порядка, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет выпускника Колледжа из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

## **V СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

5.1. В состав стипендиальной комиссии Колледжа входят:

- председатель стипендиальной комиссии - директор Колледжа;

- заместитель председателя стипендиальной комиссии – заместитель директора Колледжа;

- начальник учебного отдела – член комиссии;

- педагог-организатор – член комиссии;

- представитель студенческого совета Колледжа;

5.2 Возглавляет стипендиальную комиссию директор Колледжа.

5.3 Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Колледжа на очередной учебный год.

Представитель от Студенческого совета Колледжа участвует в Стипендиальной комиссии в целях учета мнения совета обучающихся.

Представитель Студенческого Совета Колледжа наделяется полномочиями по представлению мнения от имени Совета студентов Колледжа общим решением собрания Совета студентов Колледжа.

5.4. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий:

- академическая (обычная, повышенная) стипендия;

- социальная стипендия.

В компетенцию Стипендиальной комиссии входит рассмотрение вопросов предоставления мер социальной поддержки и материальной помощи.

5.5. Стипендиальная комиссия распределяет стипендию студентам государственную академическую стипендию в зависимости от результатов промежуточной аттестации в соответствии с Порядком.

5.6. Стипендиальная комиссия Колледжа устанавливает размеры государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии.

5.7. Размеры установленных стипендий, мер социальной поддержки, материальной помощи, компенсации подлежат утверждению приказом директора Колледжа.

5.8. Стипендиальная комиссия заседает не менее двух раз в год, а также по мере необходимости.

Дата заседания стипендиальной комиссии определяется Председателем Стипендиальной комиссии и доводится до сведения всех членов Стипендиальной комиссии.

Заседание Стипендиальной комиссии может проходить с применением дистанционных технологий, о чем делается запись в протоколе.

5.9. При решении вопросов о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии до даты заседания Стипендиальной комиссии начальник учебного отдела подготавливает и представляет на заседание Стипендиальной комиссии представление, содержащие сведения об успеваемости обучающихся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также сведения об основаниях назначения государственной социальной стипендии обучающимся (при наличии).

5.10. Решения Стипендиальной комиссии оформляются протоколом и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий и(или) мер социальной поддержки, материальной помощи, компенсаций.

Протокол подписывает председатель или заместитель председателя Стипендиальной комиссии.

5.11. Все решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 общего количества членов. При равном количестве голосов, голос председателя Стипендиальной комиссии является решающим. Голосование проводится открыто.

5.12. Информация о принятых решениях доводится до сведения обучающихся лично педагогом-организатором.

5.13. Стипендиальная комиссия имеет право:



- требовать от начальника учебного отдела своевременного представления сведений о результатах промежуточной аттестации;

- взаимодействовать со структурными подразделениями Колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции

- получать информацию в финансовом отделе Колледжа о состоянии стипендиального фонда Колледжа;

5.14. Стипендиальная комиссия ответственна за объективность назначения и приостановку выплат стипендии.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

Е.В. Шевченко

Начальник учебного отдела

Л.В. Демакова

Педагог-организатор

О.К. Ванжа

Главный бухгалтер

Е.А. Пермяков

Юрисконсульт

Ю.Е. Брагиш

Директору АНПОО «СРШБ (колледж)

1

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы директора)

от обучающегося \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения,

\_\_\_\_\_ (указать код и полное название программы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Телефон/e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_

паспорт/иной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ зарегистрированный (ая) по адресу \_\_\_\_\_

прошу рассмотреть вопрос о предоставлении: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается вид компенсации, меры социальной поддержки, материальной помощи (с указанием причины предоставления))

К заявлению прилагаются подтверждающие документы:

\_\_\_\_\_ (перечислить)

Подтверждаю, что также ознакомлен(а) с:

- необходимостью указания в заявлении достоверных сведений и представления подлинных документов в полном объеме;

- Порядком назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, предоставления мер социальной поддержки, материальной помощи, компенсаций обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета АНПОО «СРШБ (колледж)».

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

<sup>1</sup> При обращении законного представителя обучающегося указываются только ФИО и контактные данные