



# Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)

---

---

СОГЛАСОВАНО

Решением студенческого совета АНПОО  
«СРШБ (колледж)»  
(протокол от 06.05.2024 № 10)

Решением совета родителей  
АНПОО «СРШБ (колледж)»  
(протокол от 17.05.2024 № 5)

Рассмотрено и одобрено решением  
педагогического совета  
АНПОО «СРШБ (колледж)»  
(протокол от 20.05.2024 № 12)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
АНПОО «СРШБ (колледж)»

\_\_\_\_\_ С.И.Белецкая  
20.05.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания платных образовательных услуг**  
**в Автономной некоммерческой профессиональной**  
**образовательной организации**  
**«Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет виды и порядок оказания Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)» (далее - Колледж) платных образовательных услуг и является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями Колледжа.

1.2. Настоящее Положение разработано на срок до 31.12.2026 в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- Уставом Колледжа;

- локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора с Колледжем;

«исполнитель» - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)», осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Колледже;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом Колледжа. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

1.5. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются Колледжем на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7. Стоимость обучения по каждой образовательной программе ежегодно утверждается приказом директора Колледжа. Информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе доводится до заказчиков и потребителей образовательных услуг в установленном порядке.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором,

не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательных программ) и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Увеличение стоимости платных образовательных услуг осуществляется не чаще одного раза в год на основании приказа директора Колледжа.

1.10. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются в Положении об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, слушателей и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

В соответствии с настоящим Положением Колледжем могут оказываться следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

- обучение по дополнительным образовательным программам.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора

2.2. Колледж, оказывая в установленном порядке платные образовательные услуги обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала (при наличии).

Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для ознакомления месте), должна содержать следующие сведения:

- о полном наименовании и месте нахождения Колледжа;
- о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- об уровне и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, о формах и сроках их освоения;
- о наименовании и перечне платных образовательных услуг и порядке их предоставления;
- о стоимости образовательных услуг;
- о порядке приема и требованиях к поступающим;
- о форме документа, выдаваемого по окончании обучения;

- о режиме работы Колледжа.

По требованию заказчика Колледж обязан предоставить для ознакомления:

- устав Колледжа, положение о структурном подразделении, настоящее Положение, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Колледже;

- адрес и телефон учредителя Колледжа, органа управления образованием;
- образцы договоров;
- основные и дополнительные образовательные программы;
- перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

Способами доведения информации до заказчика, как правило, являются:

- информация на стендах Колледжа;
- информация на официальном сайте Колледжа;
- объявления;
- буклеты.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Формы договоров об образовании в Колледже утверждаются приказом директора.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Для заключения договора заказчик должен подать (направить) документы, необходимые для поступления в Колледж одним из следующих способов:

- 1) лично в Приемную комиссию Колледжа или места приема документов, установленные Колледжем;
- 2) направить через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направить в электронной форме посредством электронной информационной системы Колледжа на официальном сайте, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

2.8. Договор оформляется в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй - у обучающегося (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору), третий - у заказчика.

2.9. Договор от имени Колледжа подписывается директором или уполномоченным им лицом.

### **3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты.**

3.1. В договоре отражается полная стоимость образовательной услуги за весь нормативный срок обучения /фактический период обучения по образовательной программе (далее - срок обучения).

3.2. Срок обучения исчисляется с даты зачисления обучающегося по дату окончания обучения и (или) отчисления (включительно) вне зависимости от фактического времени непосредственного оказания образовательных услуг и от добросовестности освоения обучающимся образовательной программы и выполнения им учебного плана. Из срока обучения не подлежат исключению периоды временной нетрудоспособности обучающегося, невыполнения обучающимся учебного плана (отсутствие на занятиях).

3.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе ежегодно утверждается приказом директора Колледжа. Информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе доводится до заказчиков и потребителей образовательных услуг в установленном порядке.

3.4. Оплата образовательных услуг производится не позднее пятого календарного дня оплачиваемого периода обучения:

- по очной форме обучения ежемесячно в размере 1\10 годовой оплаты за полный год обучения;

- по заочной и очно-заочно формам обучения оплата образовательных услуг производится ежеквартально, в размере 1\4 годовой платы за обучение.

Оплата первого месяца обучения по очной форме и первого квартала по заочной, очно-заочной формам обучения производится после подписания Договора, но не позднее 5 рабочих дней до даты издания приказа о зачислении в соответствии с Правилами приема Колледжа, в противном случае Договор будет считаться не заключенным, а Обучающийся не будет зачислен в Колледж.

Оплата обучения за последнюю часть периода обучения производится не позднее 1 мес. до окончания срока освоения образовательной программы.

3.5. В исключительных случаях заказчику могут быть предоставлены отсрочка и(или) рассрочка оплаты образовательных услуг. Решение об отсрочке и (или) рассрочке оплаты и сроках внесения денежных средств принимает ректор Колледжа на основании заявления заказчика с указанием причин невозможности оплаты обучения в сроки, предусмотренные договором.

3.6. Размер платы за обучение при восстановлении обучающегося на обучение в Колледж, при переводе с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую рассчитывается пропорционально количеству месяцев обучения, исходя из установленной годовой стоимости обучения по соответствующему направлению подготовки (специальности) и форме обучения в году восстановления или перевода данного обучающегося (годовая стоимость обучения делится на 10 учебных месяцев, исключая июль и август, и умножается на фактическое количество месяцев обучения в текущем учебном году) При этом месяц восстановления /перевода обучающегося из Колледжа учитывается полностью.

При переводе из другой образовательной организации заказчик вносит аванс в размере стоимости семестра обучения.

3.7. В случае восстановления обучающегося заказчик обязан погасить задолженность по оплате обучения, имеющуюся на момент отчисления.

#### **4. Ответственность исполнителя и заказчика**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. Возврат денежных средств обучающимся (заказчикам – лицам, оплачивающим обучение)**

4.1. Денежные средства, оплаченные за обучение, подлежат возврату по заявлению лица, оплатившего обучение, в случаях:

- расторжения договора об образовании по соглашению сторон;
- одностороннего отказа от договора об образовании или его расторжения в одностороннем порядке по инициативе Обучающегося, Заказчика или Колледжа;
- в иных случаях, когда Обучающийся не начал (не продолжил) обучение, по независящим от него причинам.

4.2. Заказчик или Обучающийся вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть договор об образовании при условии оплаты Колледжу фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

4.3. Заявление на имя директора Колледжа о возврате денежных средств, внесенных авансом подается лицом, оплатившим обучение, в структурное подразделение Колледжа, где обучается студент.

В течение 3-х рабочих дней руководитель структурного подразделения визирует заявление, при необходимости, уточняет основание отчисления (возврата денежных средств), с приложением документов обучающегося, передает ректору Колледжа.

В течение 3-х рабочих дней ректор Колледжа визирует заявление и передает для исполнения в финансовый отдел Колледжа.

Финансовый отдел в течение 10 рабочих дней производит расчет и выплату денежных средств в безналичном порядке, либо через кассу Колледжа.

При досрочном расторжении договора до окончания срока обучения возврат денежных средств за обучение, внесенных авансом, осуществляется за вычетом фактически понесенных колледжем расходов на оказание обучающемуся образовательных услуг и производится пропорционально количеству оплаченных месяцев обучения, следующих после отчисления.

Годовая стоимость обучения по договору делится на 10 учебных месяцев, и возвращается сумма, приходящаяся на следующие за отчислением месяцы. При этом:

- при подаче заявления на отчисление до 15 числа месяца включительно возврат стоимости обучения за месяц отчисления производится в полном объеме;
- при подаче заявления после 15 числа месяца возврат стоимости за месяц отчисления не производится.

Датой подачи заявления является дата фактического представления заявления в Колледж. Датой подачи заявления, отправленного по почте, считается дата фактического получения корреспонденции.

В случае не зачисления лица на обучение денежные средства, внесенные в счет оплаты по договору об образовании, возвращаются в полном объеме.

Юрисконсульт

Ю.Е. Брагиш

Гл. бухгалтер

Е.А. Пермяков